

【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(A-1)】

채용분야 (채용직종)	연구사업 수행지원* (위촉연구직)	분류 체계	모집분야	연구사업 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원 • 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성조사 			
직무수행내용	<p>【인재정책】 ○과학기술인재 정책·통계 관련 연구 업무 지원 -국가전략기술 분야별 핵심연구인력 현황 분석 관련 자료 수집·정리 및 분석 지원 -과학기술인재 관련 국내외 정책·통계 동향 모니터링 및 최신화 등 운영 지원 -과학기술인재 관련 정책 동향 분석, 전문가 회의, 자문 지원 등 -기타 상기 업무에 부수하는 직무</p> <p>【혁신도전프로젝트추진】 ○혁신도전 프로젝트 사업 지원 -혁신도전프로젝트 사업기획 및 관리, 혁신도전형 R&D 정책연구 지원</p> <p>【글로벌R&D협력】 ○주요국 과학기술혁신 및 과학기술외교 현황 조사·분석 지원 ○국가별 과학기술 협력 의제 발굴 및 협력 전략 수립 연구 지원 등</p> <p>【기관평가】 ○과기정통부 직할 출연(연) 및 국가과학기술연구회 기관평가 지원 -기관운영·연구사업 계획서 점검 및 평가 수행 업무 지원 -기관평가 제도개선(26년도 자체평가 추진계획 및 편람 마련) 및 중간컨설팅·중간점검 등 지원 -회의 및 위원회 운영 지원, 자료 수집·정리 및 분석, 문서 작성 지원 등 -기타 상기 업무에 부수하는 직무</p> <p>【성과확산】 ○국가연구개발 통합성과활용플랫폼 구축 연구사업 지원 -회의 지원, 자료 수집·정리 및 분석, 문서 작성, 발간물 발행 지원 등 -기타 상기 업무에 부수하는 직무</p> <p>【제도혁신】 ○국가연구개발 제도개선 업무 지원 -연구지원체계평가 수행 지원 -국가연구개발 제도개선 업무 지원</p>			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 			

일반요건	연령	무관 (단, 우리 원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)
	성별	무관
교육요건	학위	공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 학사학위 이상 소지자
	전공	공고문 참조
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 	
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 	
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 	
필요자격	-	
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 	

【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(A-2)】

채용분야 (채용직종)	연구사업 수행지원* (위촉연구직)	분류 체계	모집분야	연구사업 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원 • 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성조사 			
직무수행내용	<p>【인재정책】</p> <p>○과학기술인재 정책·통계 관련 연구 업무 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> -국가전략기술 분야별 핵심연구인력 현황 분석 관련 자료 수집·정리 및 분석 지원 -과학기술인재 관련 국내외 정책·통계 동향 모니터링 및 최신화 등 운영 지원 -과학기술인재 관련 정책 동향 분석, 전문가 회의, 자문 지원 등 -기타 상기 업무에 부수하는 직무원 			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 			
일반요건	연령	무관 (단, 우리 원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 석사학위 이상 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 			
필요자격	-			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 			

【NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(A-3)】

채용분야 (채용직종)	연구사업 수행지원* (위촉연구직)	분류 체계	모집분야	연구사업 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원 • 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성조사 			
직무수행내용	<p>【IRIS 시스템 운영관리 및 지원】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 범부처 통합연구지원 시스템(IRIS) 유지관리·운영 지원 - IRIS 운영(R&D 업무절차 표준화 대응, 고객대응 운영·관리·교육 및 홍보) - IRIS 관리(서비스 기획·개발, 정보연계, 유지·보수/보안/데이터 이관) 			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 			
일반요건	연령	무관 (단, 우리 원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 학사학위 이상 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 			
필요자격	-			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 			